АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июля 2015 г. N 265а

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ НА ПОДДЕРЖКУ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ КООПЕРАЦИИ В ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы", Законом Томской области от 13 апреля 2006 года N 75-ОЗ "О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Томской области", постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 N 485а "Об утверждении государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулируемых рынков в Томской области", в целях государственной поддержки сельскохозяйственной кооперации в Томской области постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P34) о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации Томской области (Севостьянов) обеспечить опубликование настоящего постановления и размещение на интернет-портале Администрации Томской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после вступления в силу изменений в Закон Томской области от 30 декабря 2014 года N 193-ОЗ "Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов" (приложение 19 "Случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг").

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по агропромышленной политике и природопользованию.

И.о. Губернатора

Томской области

А.М.ФЕДЕНЕВ

Утверждено

постановлением

Администрации Томской области

от 10.07.2015 N 265а

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА РАЗВИТИЕ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО

ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА

1. Положение о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - Положение; субсидии) определяет категории лиц, имеющих право на получение бюджетных средств, цель, условие и порядок их предоставления, а также порядок возврата бюджетных средств в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, иные положения в соответствии с действующим законодательством.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства, предоставляемые из областного и федерального бюджетов на содействие достижению целевых показателей региональной программы развития агропромышленного комплекса.

3. Цель предоставления субсидий - развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

4. Субсидии предоставляются на конкурсной основе по результатам решения конкурсной комиссии.

5. Условием предоставления субсидий является признание сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - заявитель, получатель субсидий) победителем конкурсного отбора.

**При предоставлении субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в Соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), являются:**

* согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии;
* запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Положением.

6. Субсидии предоставляются в следующем порядке.

Объявление конкурсного отбора, установление порядка и сроков его проведения, утверждение состава конкурсной комиссии и положения о ней осуществляются Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент). Информация об объявлении конкурсного отбора и результатах его проведения публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет по адресу: http://dep.agro.tomsk.ru.

В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие Томской области, юридические и физические лица, осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса (по согласованию). В состав конкурсной комиссии могут быть 0включены представители кредитных, научных, образовательных, юридических, консультационных, консалтинговых, аудиторских, ревизионных и общественных организаций, региональных фермерских ассоциаций (по согласованию).

**Для признания заявителя победителем конкурсного отбора он должен соответствовать следующим условиям:**

1) заявитель осуществляет следующие виды деятельности: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции;

2) заявитель объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства) или 70 процентов выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (для потребительских обществ);

3) заявитель планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей субсидий в году его получения;

4) исключен. - Постановление Администрации Томской области от 22.06.2017 N 229а;

5) заявитель имеет план на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (бизнес-план) на пять лет;

6) заявитель обязуется использовать субсидии в течение 24 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет субсидий, исключительно для развития материально-технической базы кооператива;

7) у заявителя (кроме потребительских обществ) доля объема сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства его членов, включая продукцию первичной переработки, произведенную заявителем из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, а также от выполненных работ (услуг) для его членов составляет в общем объеме не менее 50 процентов;

8) заявитель имеет план расходов (далее - План) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств субсидий, собственных средств) по форме, установленной Департаментом;

9) заявитель зарегистрирован на территории Томской области;

10) заявитель обязуется софинансировать не менее 40% стоимости каждого наименования затрат, указанных в Плане;

11) заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения субсидий;

12) планируемые заявителем затраты на развитие материально-технической базы ранее не осуществлялись с использованием средств государственной поддержки;

13) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Для признания заявителя победителем конкурсного отбора заявитель подает заявку в конкурсную комиссию по форме, установленной Департаментом. Место и сроки предоставления заявок, а также перечень прилагаемых документов определяются приказом Департамента.

Заявки подлежат регистрации. Одновременно с заявкой заявитель представляет опись прилагаемых документов (в двух экземплярах).

Конкурсная комиссия рассматривает заявки заявителей и прилагаемые документы к ним в порядке очередности их поступления.

**Конкурсный отбор проходит в два этапа.**

Первый этап - экспертиза представленных заявок заявителей и прилагаемых к ним документов. Конкурсная комиссия проводит экспертизу на предмет соответствия заявителя условиям, установленным настоящим Положением, и документов перечню, установленному приказом Департамента. По итогам первого этапа конкурсная комиссия составляет список претендентов - участников.

Основаниями для отказа во включении заявителя в состав претендентов - участников являются:

* несоответствие условиям, установленным настоящим Положением;
* непредставление документов, установленных приказом Департамента.

В случае принятия решения об отказе во включении заявителя в состав претендентов - участников конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

Второй этап - оценка заявок (и документов к ним) претендентов-участников, очное собеседование с претендентами-участниками, определение суммы субсидий для развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, определение списка победителей конкурсного отбора.

**Конкурсная комиссия проводит оценку заявок претендентов - участников с учетом следующих критериев:**

а) вложение собственных средств в реализацию проекта:

* в размере от 40 до 100% включительно от суммы запрашиваемых субсидий - 1 балл;
* в размере от 101 до 200% включительно от суммы запрашиваемых субсидий - 2 балла;
* в размере свыше 200% от суммы запрашиваемых субсидий - 3 балла;

б) срок окупаемости проекта:

* свыше 5 лет включительно - 1 балл;
* до 5 лет - 2 балла;

в) количество создаваемых рабочих мест в году предоставления субсидии:

* одно рабочее место - 1 балл;
* от двух до четырех рабочих мест включительно - 2 балла;
* от пяти до семи рабочих мест включительно - 3 балла;
* от семи и более рабочих мест - 4 балла;

г) размер средней заработной платы, установленный наемным работникам на начало реализации проекта:

* равен уровню прожиточного минимума включительно - 1 балл;
* выше уровня прожиточного минимума до 25% включительно - 2 балла;
* выше уровня прожиточного минимума от 26 до 50% включительно - 3 балла;
* выше уровня прожиточного минимума от 51 до 100% - 4 балла;

д) количество сдатчиков молока кооперативу:

* до десяти - 1 балл;
* от десяти до двадцати - 2 балла;
* от двадцати до тридцати - 3 балла;
* от тридцати и выше - 4 балла;

е) у кооператива доля объема сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства его членов, включая продукцию первичной переработки, произведенную кооперативом из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, а также от выполненных работ (услуг) для его членов в общем объеме:

* от 50 до 60% - 1 балл;
* от 60 до 70% - 2 балла;
* от 70 до 80% - 3 балла;
* свыше 80% - 4 балла;

ж) планируемые каналы реализации продукции:

* заявитель имеет собственную сбытовую сеть (магазины, места на рынках, ярмарках) - 3 балла;
* заявитель имеет заключенное соглашение о сдаче третьим лицам (сторонним организациям) произведенной продукции - 2 балла.

По итогам оценки представленных заявок (и документов к ним) и очного собеседования с претендентами-участниками каждый член конкурсной комиссии составляет оценочный табель по форме, установленной Департаментом. На основании оценочных табелей рассчитываются итоговые показатели для каждого претендента-участника.

Срок рассмотрения заявок заявителей и документов к ним не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели.

В течение 30 рабочих дней с даты определения конкурсной комиссией победителей конкурсного отбора Департамент заключает с ними Соглашения по утвержденной Департаментом форме.

В случае принятия решения об отказе во включении заявителя в число победителей конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

Решение об отказе во включении заявителя в число победителей конкурсного отбора может быть обжаловано в судебном порядке.

6.1. В Соглашении устанавливаются значения показателей результативности предоставления субсидии.

Показателями результативности предоставления субсидии являются**:**

1) количество новых постоянных рабочих мест, созданных у получателя субсидии;

2) прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной получателем субсидии в году, предшествующему году предоставления субсидии.

7. Максимальный размер субсидий в расчете на один сельскохозяйственный потребительский кооператив составляет не более 60% затрат на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов и при этом не превышает 70 млн рублей.

Размер субсидий, предоставляемых сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, определяется конкурсной комиссией с учетом собственных средств кооператива и его плана расходов. Сумма субсидий должна строго соответствовать плану расходов кооператива. Изменение плана расходов получателем субсидий подлежит согласованию с конкурсной комиссией в течение 30 дней со дня обращения получателя субсидий с заявлением в конкурсную комиссию о внесении изменений в его план расходов. Изменения в план расходов допускаются в пределах срока, установленного для использования субсидий.

Все активы, приобретенные за счет субсидий, должны находиться в неделимом фонде сельскохозяйственного потребительского кооператива.

8. Соблюдение цели, условия и порядка предоставления субсидий получателем подлежит обязательной проверке Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Получатель субсидий ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет отчет о целевом расходовании средств субсидий по форме, установленной Департаментом.

Получатель субсидии представляет в Департамент отчетность о достижении показателей результативности предоставления субсидии в сроки и по форме, установленные Соглашением.

9. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, непредставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии в сроки и по форме, установленные Соглашением, Департамент направляет получателю субсидии письменное мотивированное уведомление с требованием о возврате субсидии (далее - уведомление).

Уведомление должно быть направлено в течение 30 календарных дней со дня установления Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, сроков представления отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии, установленных Соглашением. В течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от их возврата. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

10. В случае неиспользования субсидий в полном объеме остаток субсидий подлежит возврату в доход областного бюджета в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока использования субсидий, указанного в настоящем Положении.

11. В случае выявления нецелевого использования средств субсидии получателем субсидии Департамент в течение 10 рабочих дней со дня установления Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля факта нецелевого использования средств субсидии направляет получателю субсидии уведомление.

В течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в размере нецелевого использования субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Департамента ответ с мотивированным отказом от их возврата. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

12. В случае если получателем субсидии по состоянию на дату окончания срока использования субсидии допущены нарушения обязательств по достижению показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, Департамент направляет получателю субсидии уведомление.

Уведомление должно быть направлено в течение 30 календарных дней со дня установления Департаментом нарушений обязательств получателем субсидии по достижению показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

В течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления от Департамента получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет (Vвозврата), в случае нарушения обязательств по достижению показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, рассчитывается по следующей формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x m / n) x 0,1, где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

n - количество показателей результативности предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

m - общее количество показателей результативности предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии, определяется:

1) для показателей результативности предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности предоставления субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для показателей результативности предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

Di = 1 - Si / Ti

Приложение 1

к приказу

Департамента по социально-экономическому

развитию села Томской области

от 01.06.2017 N 97

ПОРЯДОК

КОНКУРСНОГО ОТБОРА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских (перерабатывающих и сбытовых) кооперативов (далее - кооперативы) с целью предоставления им грантов в форме субсидий на развитие материально-технической базы (далее - субсидии) в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 10.07.2015 N 265а "О предоставлении бюджетных средств на поддержку сельскохозяйственной кооперации в Томской области" (далее - Постановление).

2. Конкурсный отбор проводится ежегодно. Информация об объявлении конкурсного отбора, сроках и результатах его проведения публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) в сети Интернет по адресу: http://dep.agro.tomsk.ru в разделе "Малые формы хозяйствования".

Объявление о проведении конкурсного отбора содержит следующую информацию:

1) дату и время начала и окончания приема заявок;

2) адрес местонахождения конкурсной комиссии (место предоставления заявок и документов к ним);

3) контактные телефоны, контактные адреса электронной почты конкурсной комиссии.

3. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее - конкурсная комиссия).

4. К участию в конкурсном отборе допускаются сельскохозяйственные потребительские перерабатывающие и (или) сельскохозяйственные сбытовые кооперативы, действующие не менее 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), при этом не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности, или потребительские общества, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (далее - заявитель).

**Для признания заявителя победителем конкурсного отбора он должен соответствовать следующим условиям:**

1) осуществляет следующие виды деятельности: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции;

2) объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства) или 70 процентов выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции (для потребительских обществ);

3) планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей субсидий в году его получения;

4) имеет план на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (бизнес-план) на пять лет;

5) обязуется использовать субсидии в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет субсидий, исключительно для развития материально-технической базы кооператива;

6) доля объема сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства его членов, включая продукцию первичной переработки, произведенную заявителем из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, а также от выполненных работ (услуг) для его членов составляет в общем объеме не менее 50 процентов;

7) имеет [план](#P337) расходов на развитие материально-технической базы кооператива (далее - План расходов) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств субсидий, собственных средств) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

8) зарегистрирован на территории Томской области;

9) обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения субсидии;

10) планируемые затраты на развитие материально-технической базы, которые ранее не осуществлялись с использованием средств государственной поддержки;

11) отсутствует просроченная задолженность по налогам, страховым взносам, пеням, штрафам.

**5. Для участия в конкурсном отборе заявитель подает в конкурсную комиссию** [**заявку**](#P145) **по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и следующие документы:**

1)опись прилагаемых документов в двух экземплярах;

2) заверенные заявителем и скрепленные печатью (при наличии) копии:

документов, подтверждающих наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 40 процентов стоимости затрат на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооператива (в случае реконструкции или модернизации производственных объектов документы, подтверждающие стоимость реконструируемого, модернизируемого производственного объекта);

справки о количестве членов кооператива (кроме ассоциированных членов) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) члена кооператива и виде его деятельности;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

4) справку о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до даты подачи заявки;

5) план на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (бизнес-план), предусматривающий мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание высокопроизводительных рабочих мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов и создание в кооперативе не менее одного постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей субсидии, прирост объема реализованной сельскохозяйственной продукции не менее 10 процентов в году получения субсидии;

6) [план](#P337) расходов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

7) в случае направления субсидии или его части на строительство:

а) разрешение на строительство объекта капитального строительства;

б) копия проектно-сметной документации, а в случаях, когда действующим законодательством подготовка проектно-сметной документации не предусмотрена;

в) сводный сметный расчет стоимости строительства производственного объекта;

г) копия правоустанавливающих документов на земельный участок, используемый для строительства;

8) в случае направления субсидии или его части на реконструкцию или модернизацию производственных объектов кооператива:

а) копия документа, подтверждающего право собственности на реконструируемый, модернизируемый производственный объект;

б) копия сводного сметного расчета стоимости реконструкции или модернизации производственного объекта.

9) заявитель, осуществляющий сбор молока и его переработку, дополнительно представляет перечень заинтересованных сдатчиков молока.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), справка о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня обращения заявителя запрашивает их посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации и иные документы.

Заявители несут ответственность за достоверность представленных документов и сведений в соответствии с действующим законодательством.

Заявки подлежат регистрации в журнале регистрации. Одновременно с заявкой и документами заявитель представляет опись прилагаемых документов в двух экземплярах. Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов возвращается заявителю.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки заявителей и прилагаемые документы к ним в порядке очередности их поступления.

**6. Конкурсный отбор проходит в два этапа.**

Первый этап - экспертиза представленных заявок заявителей и прилагаемых к ним документов. По итогам первого этапа конкурсная комиссия проводит экспертизу на предмет соответствия заявителя условиям, установленным [пунктом 4](#P53) настоящего Порядка, и представленных документов требованиям [пункта 5](#P66) настоящего Порядка. По итогам первого этапа конкурсная комиссия составляет список претендентов-участников.

Основаниями для отказа во включении заявителя в состав претендентов-участников являются:

* несоответствие заявителя условиям, установленным [пунктом 4](#P53) настоящего Порядка;
* непредставление документов, установленных [пунктом 5](#P66) настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе во включении заявителя в состав претендентов-участников конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня принятия этого решения направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин отказа и порядка его обжалования.

Второй этап - оценка заявок и прилагаемых к ним документов претендентов-участников, очное собеседование с претендентами-участниками, определение суммы субсидий для развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, определение списка победителей конкурсного отбора.

**7. Конкурсная комиссия проводит оценку заявок и прилагаемых к ним документов претендентов-участников с учетом критериев:**

а) вложение собственных средств в реализацию проекта:

в размере от 40 до 100 процентов включительно от суммы запрашиваемых субсидии - 1 балл;

в размере от 101 до 200 процентов включительно от суммы запрашиваемых субсидии - 2 балла;

в размере свыше 200 процентов от суммы запрашиваемых субсидии - 3 балла;

б) срок окупаемости проекта:

свыше 5 лет включительно - 1 балл;

до 5 лет - 2 балла;

в) количество создаваемых рабочих мест в году предоставления субсидии:

одно рабочее место - 1 балл;

от двух до четырех рабочих мест включительно - 2 балла;

от пяти до семи рабочих мест включительно - 3 балла;

от семи и более рабочих мест - 4 балла;

г) размер средней заработной платы, установленный наемным работникам на начало реализации проекта:

равен уровню прожиточного минимума включительно - 1 балл;

выше уровня прожиточного минимума до 25 процентов включительно - 2 балла;

выше уровня прожиточного минимума от 26 до 50 процентов включительно - 3 балла;

выше уровня прожиточного минимума от 51 до 100 процентов - 4 балла;

д) количество сдатчиков молока кооперативу:

до десяти - 1 балл;

от десяти до двадцати - 2 балла;

от двадцати до тридцати - 3 балла;

от тридцати и выше - 4 балла;

е) доля объема сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства его членов, включая продукцию первичной переработки, произведенную заявителем из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, а также от выполненных работ (услуг) для его членов в общем объеме:

от 50 до 60 процентов - 1 балл;

от 60 до 70 процентов - 2 балла;

от 70 до 80 процентов - 3 балла;

свыше 80 процентов - 4 балла;

ж) планируемые каналы реализации продукции:

наличие собственной сбытовой сети (магазины, места на рынках, ярмарках) - 3 балла;

наличие соглашения о сдаче произведенной продукции - 2 балла.

По итогам оценки представленных заявок и прилагаемых к ним документов и очного собеседования с претендентами-участниками каждый член конкурсной комиссии составляет оценочный [табель](#P421) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. На основании оценочных табелей рассчитываются итоговые показатели каждого претендента-участника.

8. Решение о предоставлении субсидии выносится на основании суммы набранных баллов.

Максимальное итоговое количество баллов - 66.

Победителями конкурсного отбора признаются претенденты-участники, заявки которых набрали более 50 процентов от максимального итогового количества баллов.

Субсидии предоставляются в пределах выделенных на эти цели объемов бюджетных средств, предусмотренных законом Томской области об областном бюджете на текущий финансовый год.

В случае недостаточности выделенных объемов бюджетных средств субсидии распределяются пропорционально между всеми победителями конкурсного отбора.

Срок рассмотрения заявок заявителей и документов к ним не должен превышать 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Приложение 1
к Порядку конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов

В конкурсную комиссию

**Заявка
для участия в конкурсном отборе сельскохозяйственных потребительских кооперативов**

1. Данные заявителя

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование |  |
| ОГРН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата регистрации |  |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОКПО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основной код по ОКВЭД |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Юридический адрес

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Субъект Российской Федерации |  |
| Район (гор. округ) |  |
| Город |  |
| Населенный пункт |  |
| Улица (проспект, т.д.) |  |
| Номер дома (владение) |  |
| Корпус (строение) |  |
| Квартира (офис) |  |

3. Банковские реквизиты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование банка |  |  |  |
| Расчетный счет |  |  |  |
| БИК |  |  |  |
| Корреспондентский счет |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Контактные телефоны |  |  |  |
| Электронный адрес (если есть) |  |  |  |
|  | Заявитель |  |  |
|  |  |  | (подпись) |

Лист 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Количество членов кооператива |  |  |
|  |  |  |  |
| 5. | Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год <1> |  |  |
|  |  |  |  |
| 6. | Численность работников заявителя на момент подачи заявки |  |  |
|  |  |  |  |
| 7. | Среднемесячная заработная плата в кооперативе на момент подачи заявки |  |  |  | руб. |
|  |  |  |  |
| 8. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) заявителя за предшествующий календарный год не превышает 120 млн. рублей (отметить Да/Нет) |  |  |
|  |  |  |  |
| 9. | На момент подачи заявки на расчетном счете/счетах заявителя находятся денежные средства в сумме |  |  |  | руб. |
|  |  |  |  |
| 10. | На момент подачи заявки в собственности заявителя находится недвижимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью |  |  |  | руб. |
|  |  |  |  |
| 11. | На момент подачи заявки в собственности заявителя находится движимое имущество, используемое в сельскохозяйственном производстве, общей стоимостью |  |  |  | руб. |
|  |  |  |  |
| 12. | На момент подачи заявки в собственности заявителя находится земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения площадью |  |  |  | га пашни |
|  |  |  |  | га иных угодий |
|  |
| Заявитель |  |  |
|  | (подпись) |

--------------------------------

<1> Определяется в соответствии с Приказом Росстата от 30 декабря 2011 года N 531

Лист 3

13. Фактическое местонахождение кооператива (основных производственных фондов)

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый индекс |  |
| Субъект Российской Федерации |  |
| Район |  |
| Населенный пункт |  |
| Улица |  |
| Номер дома (владение) |  |
|  |  |
| 14 | Необходимая сумма субсидии на развитие сельскохозяйственной кооперации |  |  |  | руб. |

Мною подтверждается, что:

а) сведения, содержащиеся в заявке, достоверны и соответствуют представленным документам;

б) планируемые затраты на развитие материально-технической базы ранее не осуществлялись с использованием средств государственной поддержки.

Кооператив обязуется:

а) обеспечить прирост реализации молока, собранного им у сельскохозяйственных товаропроизводителей, не менее чем на 1 процент в год (кооперативу, занимающемуся сбором молока и его переработкой);

б) осуществлять деятельность и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения субсидии;

в) обеспечить финансирование не менее 40% стоимости затрат, указанных в Плане расходов;

г) создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей в году его получения.

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящей заявке персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящей заявке, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель |  |  |
|  | (подпись) |

Приложение 2

к Порядку

конкурсного отбора сельскохозяйственных

потребительских кооперативов

**План расходов**

**на развитие материально-технической базы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кооператива)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Направление затрат [<\*>](#P405) | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, тыс. руб. | Общая стоимость, тыс. руб. | Оплата стоимости за счет | Срок оплаты (квартал, год) |
| средств субсидии, тыс. руб. | собственных средств, тыс. руб. | заемных средств, тыс. руб. |
| 1 | строительство, реконструкция или модернизация производственных объектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы и аквакультуры, охлаждению молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных зданий, строений, помещений, цехов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных и птицы, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащение лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой, перерабатываемой и т.д.) продукции и проведения государственной ветсанэкспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | уплата части взносов (не более 8 процентов от общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, рыбы и аквакультуры, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по плану расходов |  |  |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Из предложенного перечня указать затраты, предлагаемые к

утверждению, с более детальной расшифровкой.

 ┌───────────────────┐

 Заявитель │ │

 └───────────────────┘

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись)

Приложение 3

к Порядку

конкурсного отбора сельскохозяйственных

потребительских кооперативов

Оценочный табель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование критерия | Максимальный балл | Оценка члена комиссии |
| 1 | Вложение собственных средств в реализацию проекта от суммы запрашиваемого субсидии | 3 |  |
| 2 | Срок окупаемости проекта | 2 |  |
| 3 | Количество создаваемых рабочих мест в году предоставления субсидии | 4 |  |
| 4 | Размер средней заработной платы, установленный наемным работникам на начало реализации проекта | 4 |  |
| 5 | Количество сдатчиков молока (кооперативу, занимающемуся сбором молока и его переработкой) | 4 |  |
| 6 | Доля объема сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства его членов, включая продукцию первичной переработки, произведенную кооперативом из сельскохозяйственного сырья собственного производства его членов, а также от выполнения работ (услуг) для его членов в общем объеме | 4 |  |
| 7 | Планируемые каналы реализации продукции | 5 |  |
| 8 | Итого | 26 |  |
| 9 | Результаты очного собеседования | 40 |  |
| 10 | Всего баллов | 66 |  |

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение 2

к приказу

Департамента по социально-экономическому

развитию села Томской области

от 01.06.2017 N 97

**СОСТАВ**

**КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ**

**ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Черданцева И.В. | начальник Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) - председатель конкурсной комиссии |
| Алексеева Н.Н. | заместитель начальника Департамента - председатель комитета по развитию сельских территорий и агропродовольственного рынка - заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Береснев В.Н. | председатель Томской областной фермерской ассоциации "Томская АККОР" (по согласованию) |
| Бирюкова А.В. | генеральный директор АО "ТомскАгроИнвест" (по согласованию) |
| Бузаев С.С. | консультант отдела по информационно-аналитическому обеспечению Департамента - секретарь конкурсной комиссии |
| Булкина Е.А. | заместитель начальника Департамента по экономике |
| Дядичко Е.В. | научный руководитель проектов Ассоциации инновационного развития АПК Томской области (по согласованию) |
| Лиманская Н.В. | исполнительный директор Совета муниципальных образований Томской области (по согласованию) |
| Малиновская Е.Ю. | заместитель начальника Департамента - председатель комитета правового обеспечения и кадровой политики |
| Мозголина Е.Б. | заместитель директора Томского регионального филиала АО "Россельхозбанк" (по согласованию) |
| Моисеев А.Я. | начальник отдела организационного, правового обеспечения и экономического анализа ОГБУ "Аграрный центр Томской области" (по согласованию) |
| Савенко А.В. | заместитель начальника Департамента - председатель комитета по производству |
| Табакаев В.В. | начальник Управления ветеринарии Томской области (по согласованию) |
| Чебодаев И.А. | исполнительный директор Ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов Томской области (по согласованию) |
| Черняйкин А.В. | ректор ФГОУ ДПОС "Томский институт переподготовки кадров и агробизнеса" (по согласованию) |
| Чудинова З.В. | председатель Томской областной организации Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (по согласованию) |

Приложение 3

к приказу

Департамента по социально-экономическому

развитию села Томской области

от 01.06.2017 N 97

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ**

**ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ**

1. Конкурсная комиссия по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее соответственно - конкурсная комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 10.07.2015 N 265а "О предоставлении бюджетных средств на поддержку сельскохозяйственной кооперации в Томской области" (далее - постановление) и настоящим приказом.

2. На первом заседании конкурсная комиссия принимает решение об объявлении конкурсного отбора, дате начала и окончания приема заявок.

На втором и последующих заседаниях конкурсная комиссия:

а) рассматривает поступившие заявки заявителей и документы к ним на предмет:

соответствия условиям, установленным [пунктом 3](#P52) Порядка конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденного настоящим приказом;

полноты представленных документов, установленных [пунктом 4](#P53) Порядка конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов, утвержденного настоящим приказом;

б) в случае если заявитель не представил выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) справку о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации по собственной инициативе, запрашивает соответствующие документы в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок в рамках межведомственного взаимодействия;

в) проводит очное собеседование с претендентами - участниками мероприятия;

г) по итогам оценки представленных заявок и прилагаемых к ним документов и очного собеседования с претендентами - участниками мероприятия, а также представленных членами конкурсной комиссии оценочных табелей составляется сводный оценочный табель;

д) на основании сводного оценочного табеля определяет сумму субсидии на развитие материально-технической базы победителям конкурсного отбора;

е) рассмотрение заявлений об изменений плана расходов.

3. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия проводит свои заседания не менее одного раза в год. Созыв заседаний конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии. Прием, учет и хранение поступивших заявок на участие в конкурсном отборе и приложенных к заявкам документов осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

6. Выписки из решений конкурсной комиссии доводятся до заявителей, а также до Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области в срок не более 5 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения.